



Viewer

Versie 2.15a

Handleiding voor My-OrgChart ^{PRO}

#	Omschrijving
1	Titel
2	Inhoudsopgave
3	Introductie
4	OrgPlan Doelgroepen
5	OrgPlan Productoverzicht
6	Menu opties – lege Viewer
7	Menu opties – met JSON-file geladen Viewer
8	Weergave mogelijkheden
9	Organigram
10	Draaitabel
11	Tekst-Organigram weergave
12	Box status
13	In- en uitvouwen
14	Wandelen
15	Zoeken en Zoekresultaten
16	Context Structuur
17	Tijdelijke top
18	Draaitabel - en Details Pop-up Windows
19	Test op Wezen
20	Taalswitch
21	Omvormen tot PDF-formaat
22	Organigram als PDF-boekje

- Multi-platform

De Viewer draait rechtstreeks in de webbrowser van elk apparaat: desktop-pc, laptop, tablet of smartphone. Hij werkt op (niet al te verouderde versies van) alle browsers, zoals Edge, Chrome, Firefox, Opera, enz.

- Geen installatie nodig (zero install)

Er hoeft geen software op uw apparaat te worden geïnstalleerd. De Viewer vereist geen enkele installatie.

- Prestaties

De Viewer draait in het geheugen van uw apparaat en niet op een server. De prestaties zijn uitstekend, mits aan de volgende voorwaarden wordt voldaan: voldoende geheugen, een snelle internetverbinding en ingeklapte organigrammen (hierover later meer).

- Taalwissel

Gebruikers kunnen binnen de Viewer van taal wisselen. Elke taal wordt ondersteund, inclusief Unicode-tekenen. Standaard zijn er vijf talen beschikbaar: Engels, Duits, Frans, Spaans en Nederlands. De beheerder kan echter extra talen toevoegen.

- Flexibele menu-opties

Het menu van de Viewer is flexibel; de beheerder kan bepaalde menu-opties verwijderen. Twee gebruikers die tegelijkertijd met de Viewer werken, kunnen daardoor verschillende opties zien: de een ziet bijvoorbeeld wel een pictogram voor statistieken (metrics) en de ander niet, of de een kan elk gewenst organigram kiezen terwijl de ander dat niet kan. Wat er in het menu verschijnt, hangt af van de instellingen van de beheerder.

- Beveiliging

Beveiliging is een andere reden waarom organigrammen er voor verschillende gebruikers anders uit kunnen zien. Er is sprake van beveiliging zowel binnen als buiten het organigram. Een organigram kan bijvoorbeeld met een wachtwoord zijn beveiligd. Maar ook binnen het organigram zijn verschillen mogelijk: de ene gebruiker ziet gevoelige gegevens die voor de andere verborgen blijven, of de ene gebruiker ziet het volledige organigram terwijl de andere alleen zijn eigen afdeling ziet. Ook dit zijn keuzes die door de beheerder worden gemaakt.



Company
Organization

ESS

MSS



EMPL



RECR

CHRO

LMGR

CFO



My-OrgChart LITE

Connector

Viewer

PDF-Reader

My-OrgChart PRO

Connector

Editor

Viewer

ESS

Organigrammen

organisatieplaatje van gisteren

“gegevens tonen”

- Organigrammen



My-OrgPlan HORIZONDOT

Connector

Editor

Viewer

My-OrgChart TIMESERIE

Connector

Editor

TimeSerie

Viewer

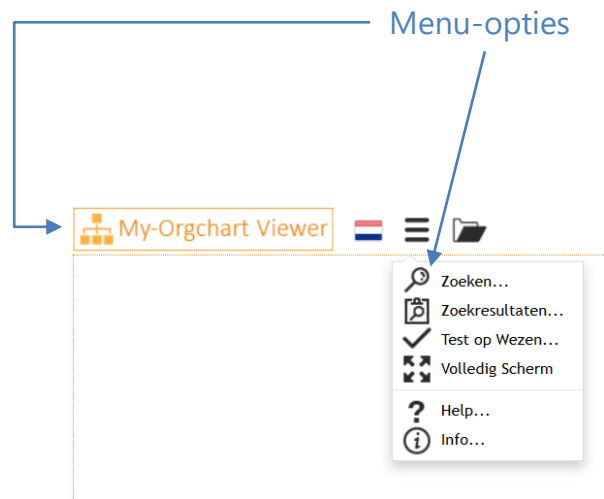
Personeelsplanning

organisatieplaatje van morgen

MSS

“gegevens eerst maken, daarna tonen”

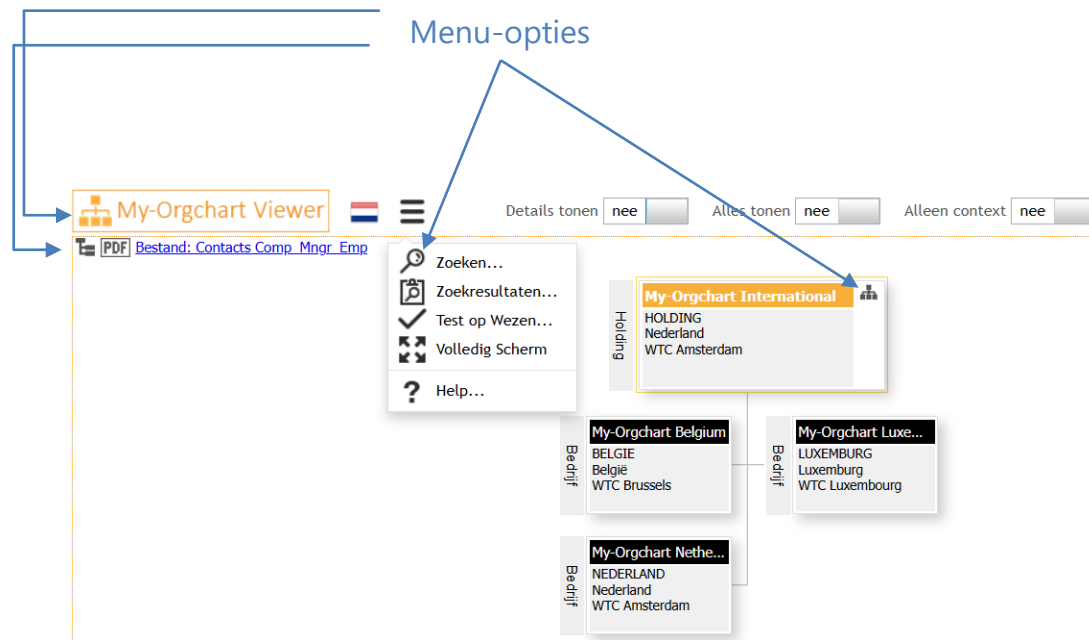
- Sourcing
- Candidate Relation Management
- Outdoor & Indoor HR3P (Vlootshow)
- Opvolgingsplan
- Formatie Plan
- Personeelsplan (FTE)
- Personeelsplan (Geld)
- HR Analytics
- Metrics Organigrammen



Menu's in een lege Viewer:

1. **top lint** menu,
2. **drop down window** submenu.

Eerst moet je een **geldige JSON-file** laden. Wanneer je op de lege map  icon klikt zal de Windows Verkenner openen, zodat je de JSON-file kunt kiezen die de beheerder heeft geprepareerd.



Menu's in een geladen Viewer (geladen met een geldige JSON-file):

1. **top lint** menu,
2. **drop down window** submenu,
3. **achtergrond menu** (links en rechts boven),
4. **box menu** (rechts in geselecteerde box).
5. **pop-up windows** (niet afgebeeld).

De Viewer biedt twee Views (weergave mogelijkheden):

1. Organigrammen

- met als onderverdeling: “getekende” en “karakter” organigrammen (incl. details),

2. Draaitabellen

- met als onderverdeling: tabellen, grafieken en heathmaps.

Modus-1: Organigrammen

Deze modus stelt de gebruiker in staat om binnen het organigram te navigeren en te visualiseren. Het goed kunnen in- en uitzoomen is van groot belang om op helicopter-nivo organisaties en op detailnivo individuele werknemers te kunnen zien.



- het getekende organigram verschijnt als eerste

Modus-2: Draaitabellen

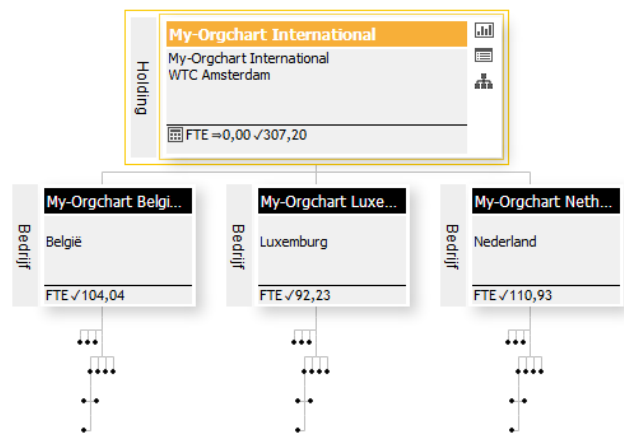
Deze modus stelt de gebruiker in staat om de gegevens te analyseren. Draaitabellen genereren ad-hoc rapporten in tabel-, grafiek- en heathmap formaat. De draaitabel heeft alleen betrekking op de geselecteerde box en alle onderliggende boxes.



- Klik op dit box icoon  om naar de draaitabel te gaan
- let op: de beheerder kan besloten hebben om geen draaitabellen op te nemen

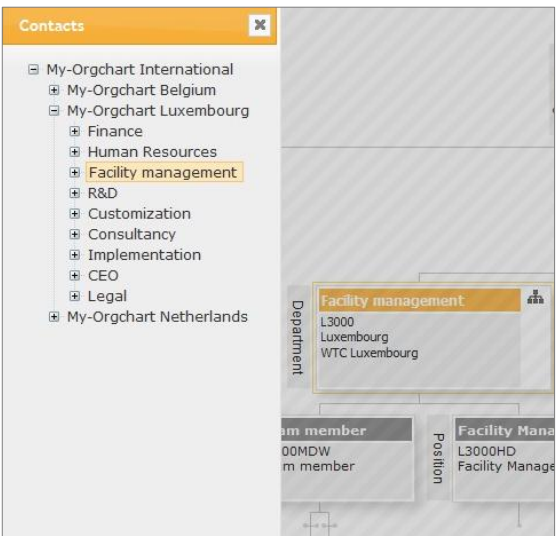
Getekend Organigram

- Komt als eerste op



Tekst Organigram

- Klik op dit icoon (top links Achtergrond menu)



My Orgchart International			
HOLDING Nederland WTC Amsterdam			
Medewerkers Δ-34		%92,58	
FTE	Δ291,20	%1.920,00	
FTE-salaris	Δ802.533,77	%2.607,92	

Klik op dit icoon in het Box-menu:  (alleen aanwezig indien zo ontworpen)

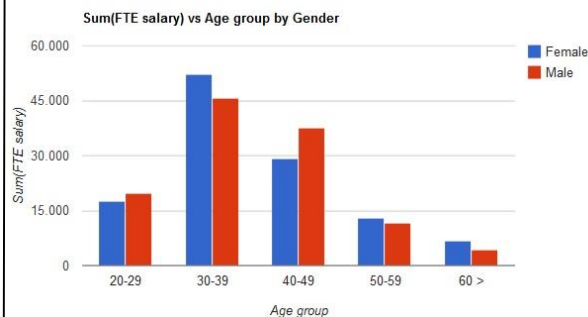
Tabel

- Draaitabel
- In Tabel formaat

HOLDING My-Orgchart International			
Table	Count	Gender	
FTE	Age group	Gender	
Working hours group		Female	Male
Years of service group		20-29	22 25 47
Employee type		30-39	74 60 134
Appointment type		40-49	67 59 126
Salary scale		50-59	46 38 84
FTE salary		60 >	14 19 33
		Total	223 201 424

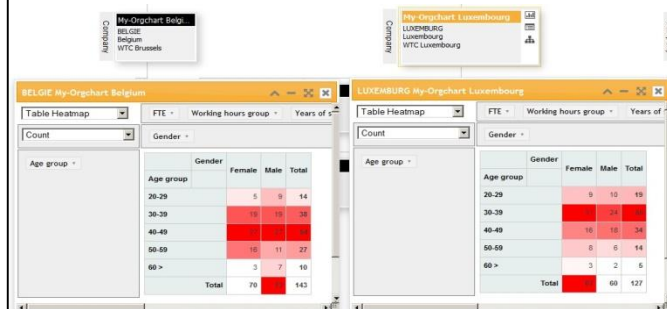
Grafiek

- Draaitabel
- In Grafiek formaat



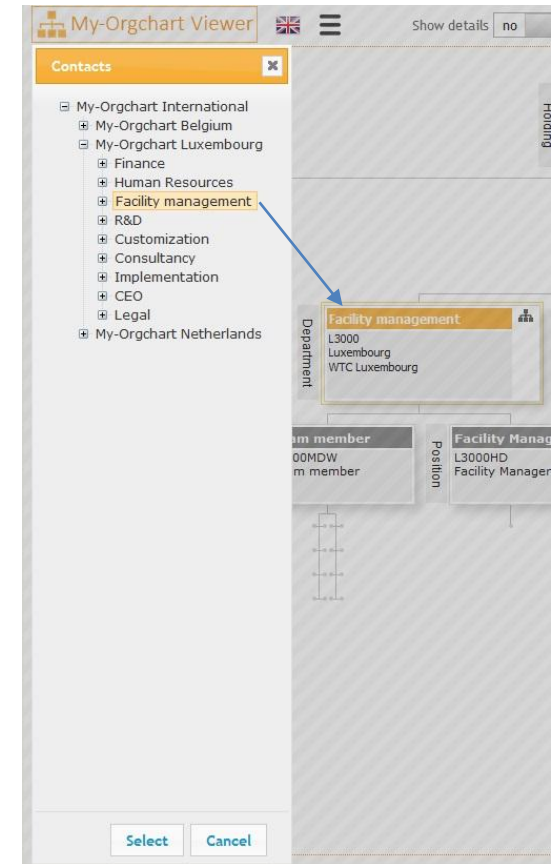
Heathmap

- Draaitabel
- In Heathmap formaat



Tekst Organigram (Tree View)

- Karakter georiënteerd waardoor het weinig resources vergt.
- Handig wanneer je iets of iemand zoekt, zonder vooraf te weten wat.
- Open de Tree View door op dit icoon  te klikken (top links in het Achtergrond menu).
- Door op de [+] en [-] knoppen te klikken, kun je de boxes van onderliggend nivo openen en sluiten.
- Klik op [Selecteer] om naar de geselecteerde box in het getekende organigram te gaan.



In- en Uitzoomen

Het idee achter deze technologie is dat de gebruiker alleen een klein deel van het organigram ziet. De rest van het organigram is "verborgen" dan wel "gecomprimeerd". De status van een box is één van de volgende:

1. **Verborgen** – de box is er wel, maar is onzichtbaar,
2. **Punt** – the box is gecompriemd tot een punt,
- 3A. **Standaard** – de box is in klein formaat zichtbaar,
- 3B. **Pop-Up** – de box is als pop-up in klein formaat zichtbaar bij mouse-over Punt,
4. **Geselecteerd** – de box is in groot formaat zichtbaar (één tegelijk),
5. **Details** – één of meer schermen met details van de geselecteerde box zijn zichtbaar.

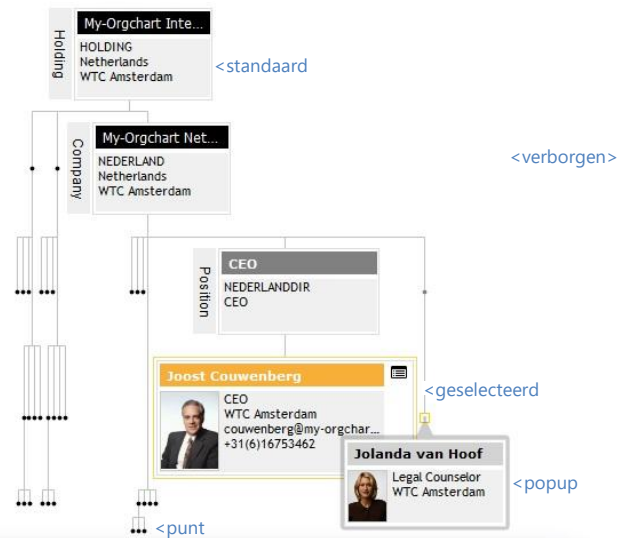
Explore (Wandelen)

Het zoommechanisme is wandelgevoelig:

- de box waar je op klikt wordt "Geselecteerd",
- de boxen in de directe omgeving worden automatisch "Standaard",
- de boxen in de buurt worden automatisch "Punt" (met optie tot "Pop-Up"),
- en de boxen verder weg worden automatisch "Verborgen".

M.a.w.: als je wandelt (door steeds een andere box te selecteren) verandert het getekende organigram voortdurend mee. Als je naar een heel ander onderdeel van het organigram wil, kun je het beste het organigram invouwen (zie hieronder) en daarna langs de gewenste tak afdalen.

Details tonen ☒ nee ☐ Alles tonen ☒ nee ☐ Alleen context ☒ nee ☐

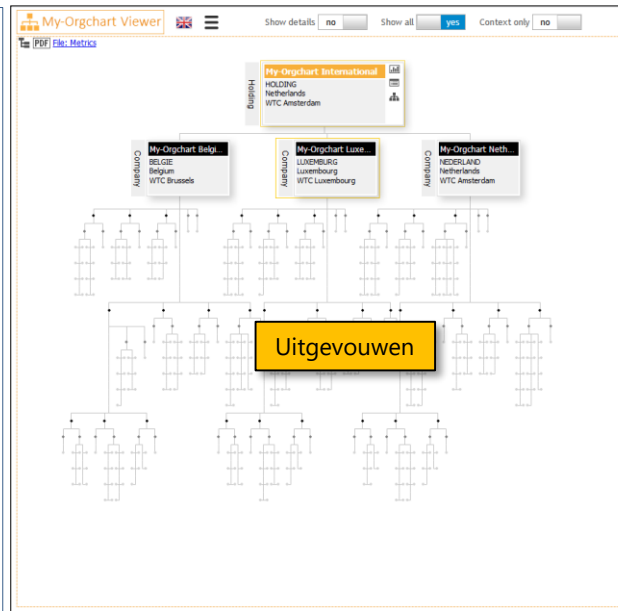
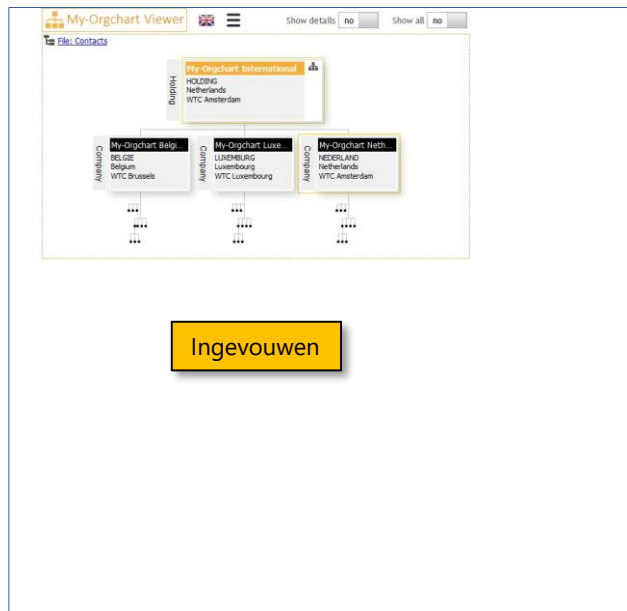


Belangrijk om te beseffen:

- Organigrammen zijn tekeningen. De Viewer tekent de lijnen en boxes van het organigram aan de hand van de gegevens uit jouw JSON-file.
- De Viewer tekent het totale organigram **op één pagina**. Er zijn geen subpagina's, maar de Viewer kan wel grote delen van de totaalpagina (vooral nog) weglaten.
- Het gedetailleerd tekenen van een groot organigram, vergt veel computerpower. Met als risico dat apparaten vastlopen.
- De Viewer heeft "invouw" technologie. Het tekent alleen dat deel van het organigram, waar je in wilt zoeken (via selectie).
- Invouwen, setting van de schuifjes in top lint menu:
- Uitvouwen, setting van de schuifjes in top lint menu:

Details tonen ☐ nee ☐ Alles tonen ☐ nee ☐ Alleen context ☐ nee ☐

Details tonen ☐ ja ☐ Alles tonen ☐ ja ☐ Alleen context ☐ nee ☐



NB:

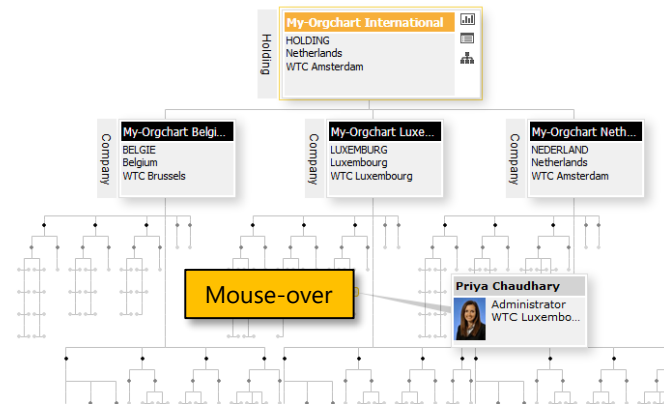
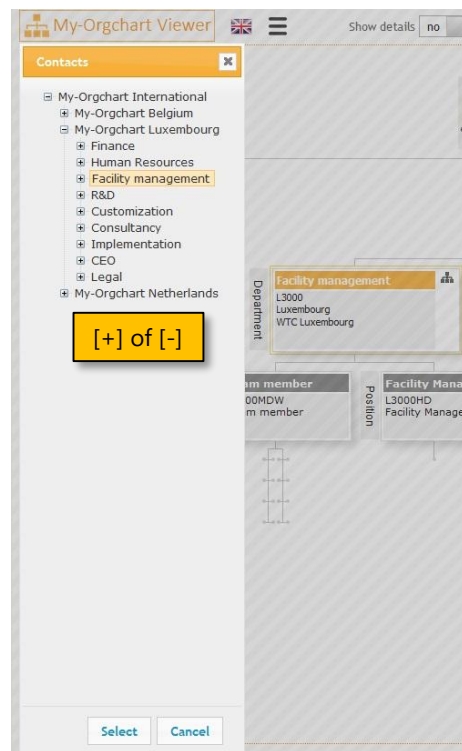
Een groot organigram volledig uitvouwen op een klein apparaat, is vragen om moeilijkheden. Het apparaat zal vermoedelijk vastlopen en niet meer reageren.

De beheerder kan dit voor zijn door de schuifjes weg te laten en de waarden standaard op "nee" te zetten.

Begin met het ingevouwen organigram.

Opties om de gewenste box te vinden ...

- indien je weet wie je zoekt**, kun je:
 - de Zoek-faciliteit benutten wanneer je een “zoekterm” weet, of
 - rechtstreeks naar de gewenste box wandelen (als je de weg weet).
- indien je niet weet wie je zoekt**, dan kun je het beste het overzicht bewaren tijdens het wandelen door:
 - gebruik te maken van [+] en [-] knoppen binnen het karakter georiënteerd organigram (Tree View), of
 - gebruik te maken van de mouse-over binnen het uitgevouwen getekend organigram.



Zodra je de juiste box gevonden hebt, kun je de details opvragen.

1. Klik op één van de twee Zoek-iconen uit het Top Lint Drop Down Menu:

- Selecteren: het record dat je (als box) wilt zien,
NB: wanneer je een box wilt zien maar ook de zoekresultaten wilt bewaren, zul je dat laatste als eerste moeten doen.
- CSV: de records bewaren als CSV-file,
- Bewaren zoekresultaten: de records bewaren voor het bewaarde zoekresultaten scherm.



Er zijn geen vooraf gedefinieerde subcharts of subpagina's. Wel kan je ad-hoc een context structuur (weg naar boven) instellen en weer opheffen.

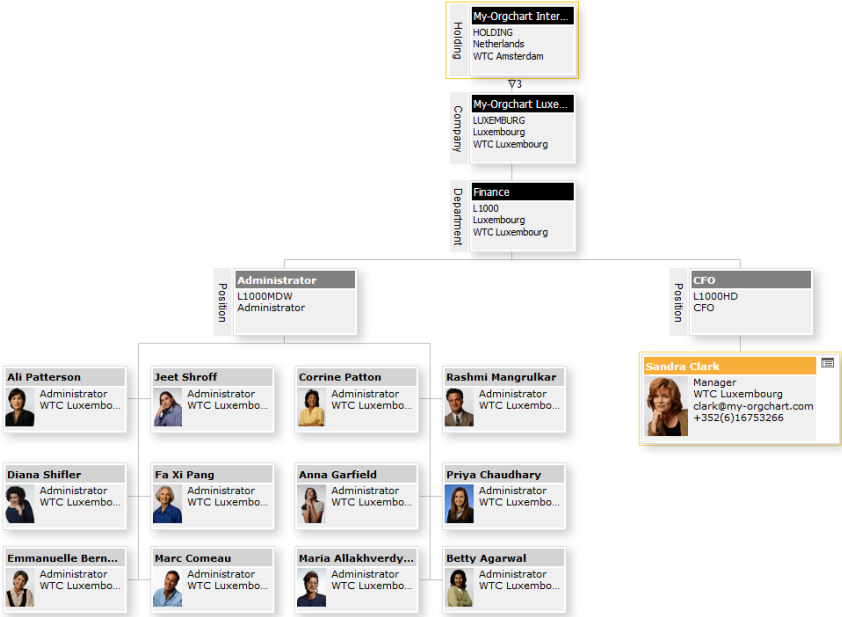
*Zodra je de box gevonden hebt ..
maak je een Context Structuur.*

1. Maak een Context Structuur:

- Selecteer de box (balk wordt oranje) waarvan je de Context Structuur wilt zien en schuif het "Alleen context" schuifje naar rechts: Alleen context ☒ ja (top lint menu),

2. Opheffen van de Context Structuur:

- Door het "Alleen context" schuifje weer naar links te schuiven, hef je de Context Structuur weer op.



Er zijn geen vooraf gedefinieerde subcharts of subpagina's. Wel kan je ad-hoc een tijdelijke top (en subchart) instellen en weer opheffen.

Zodra je de box gevonden hebt ..

maak je een Tijdelijke Top.

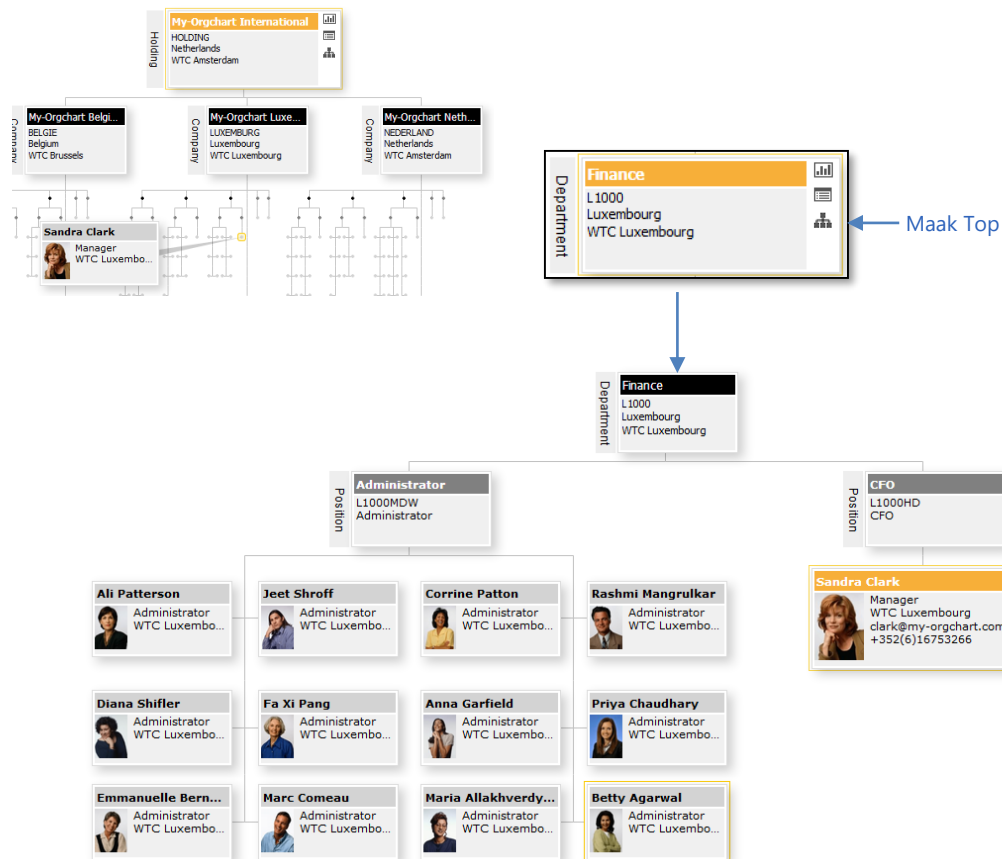
1. Maak een tijdelijke top:

- maak de dichtstbijzijnde box een tijdelijke top door 'm te selecteren (oranje balk) en op het Make Top icoon  te klikken (box menu),

2. Verwijder een tijdelijke top:

- Je kunt de tijdelijke top weer opheffen door in het Top Lint menu op Reset Top te klikken:

Reset Top



Zodra je de box gevonden hebt ...
kun je meer info oproepen via
popup windows met:

- **Draaitabellen:**
je kunt voor de geselecteerde
box Draaitabellen opvragen
door op deze button te
klikken in het box menu: 
- **Details:**
je kunt voor de geselecteerde
box Details opvragen door op
deze button te klikken in het
box menu: 

Afsluiten:

Sluit de popup windows door op
het kruis rechtsboven te klikken
[x]



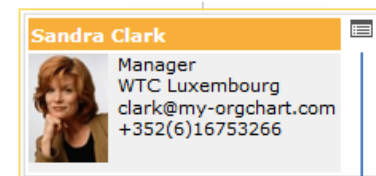
Draaitabel

L1000 Finance

Table		Count	Gender
FTE	Age group		
Working hours group			
Years of service group			
Employee type			
Appointment type			
Salary scale			
FTE salary			

	Gender		Total
Age group	Female	Male	
20-29	1	1	2
30-39	4	2	6
40-49	3		3
50-59	2	2	4
Total	10	3	13

-  Draaitabel
-  Details
-  Tijdelijke Top



Details

312 Sandra Clark

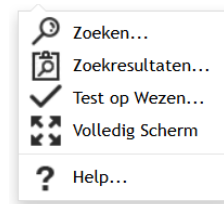
	Last name	: Clark
	First name	: Sandra
	Gender	: Female
	Job title	: Manager
	Employee type	: Internal
	Country	: Luxembourg
	Location	: WTC Luxembourg
	Google Maps	: https://goo.gl/maps/Yly4j
	E-mail	: clark@my-orgchart.com
	Mobile phone number	: +352(6)16753266
	Work phone number	: +352(33)8881485
	Age group	: 30-39
	Working hours group	: 16-24
	Years of service group	: 15-20
	Appointment type	: Permanent
	Salary scale	: 1
	FTE salary	: 783.5
	FTE	: 0.5

PS:

- Popup windows met Draaitabellen en Details zijn alleen beschikbaar als ze vooraf door de beheerder ingebouwd zijn.
- Op werknemer nivo zijn nooit Draaitabellen beschikbaar.

Test op Wezen

- Een Wees is een box (hoeft niet altijd een werknemer te zijn) zonder correcte Ouder (Parent).
- Wezen kunnen worden ontdekt met de Wezen-Test.
- Klik op [Test op Wezen] in het Top Lint Drop Down Menu en ze komen tevoorschijn.



Verschil tussen een Wees en een Multi-Top

- Multi-top (links) – meerdere hiërarchieën.
- Wees (rechts) - A box with a wrong parent code.

ID	Parent
A	
x	A
2	x

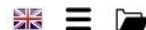
ID	Parent
B	
y	B
3	y

A en B zijn allebei een top (Multi-top).

ID	Parent
Pete Jones	
Kenny Smith	Pete Jones
Jack Johnson	Kenn Smith

Jack Johnson is een Wees, omdat Kenn/Kenny is misspeverkeerd gespeld is.

Japans is toegevoegd >



Taalswitch

- Je kan van taal veranderen door in het Top Lint menu op een vlaggetje te klikken.

Wat kan er worden vertaald?

- Veldnamen, veldwaarden, en gebruikersinterface (menu-opties, foutmeldingen, etc.).
- Standaard zijn 5 talen beschikbaar: Engels, Duits, Frans, Spaans en Nederlands.
- Vertaald zijn de hiërarchie -, de box -, de gebruikelijke - en de voorbeeld velden.

Toegang tot vertaalfile (voor superuser)

Alle vertalingen worden bewaard in een simpele Excel-file. Deze file is niet geencrypt, omdat er geen geheime informatie in staat. We adviseren om deze file te bewaren op een – voor het systeem – makkelijk toegankelijke plaats, zoals: Google Drive, One Drive, etc. Dit heeft twee voordelen: 1.) de Viewer kan erbij, en 2.) de gebruiker kan erbij om extra vertalingen toe te voegen.

Extra vertalingen

De gebruiker kan besluiten om extra vertalingen toe te voegen 1.) voor nieuwe velden (veldnamen en –waarden) en/of 2.) voor nieuwe talen. Dat kan ongelimiteerd.

Universele data

De vertaalfile kan er ook voor zorgen dat data universeel wordt gepresenteerd. In het voorbeeld rechts: in het Engels staat er "Gender - Female" en in het Duits "Geschlecht - Weiblich".

Veronderstel dat het organigram gevoed is met data uit twee HR-systemen: een Engelse met "M" en "F", en een Duitse met "M" en "W" als waarden voor geslacht. Door identieke vertalingen te gebruiken voor "F" en "W" vallen deze verschillen weg.

The screenshot shows the Top Lint menu with a language selection dropdown. The dropdown lists: English (UK flag), Nederlands (NL flag), Deutsch (DE flag), Français (FR flag), Español (ES flag), and 日本語 (JP flag). Below the menu, there are two employee profile cards for Anna Gorbach, ID 185. The top card is in English, and the bottom card is in German. A globe icon with various flags is also visible.

English Profile:

185 Anna Gorbach	
Last name	: Gorbach
First name	: Anna
Gender	: Female
Job title	: Manager HR
Employee type	: Internal
Country	: Belgium
Location	: WTC Brussels
Google Maps	: https://goo.gl/maps/jMwhP
E-mail	: gorbach@my-orgchart.com
Mobile phone number	: +32(6)16753232
Work phone number	: +32(33)8881844

German Profile:

185 Anna Gorbach	
Nachname	: Gorbach
Vorname	: Anna
Geschlecht	: Weiblich
Berufsbezeichnung	: Manager HR
Arbeitsnehmerstyp	: Internal
Land	: Belgien
Lage	: WTC Brussels
Google Maps	: https://goo.gl/maps/jMwhP
E-mail	: gorbach@my-orgchart.com
Mobiltelefonnummer	: +32(6)16753232
Büro Telefonnummer	: +32(33)8881844

Je kunt het afgebeelde organigram omvormen naar PDF-formaat door op het PDF-icoon te klikken:

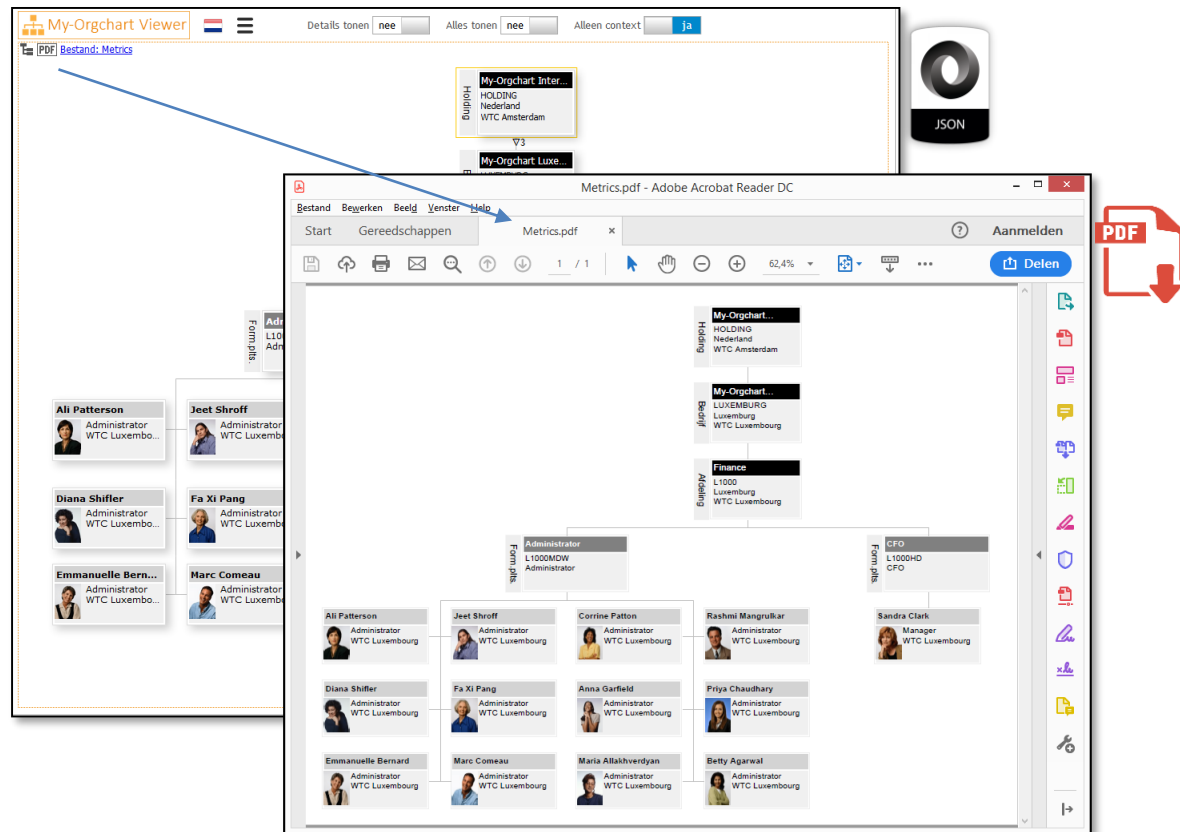
- een PDF-Reader verschijnt met daarin het PDF-organigram,
- de PDF-Reader biedt doorgaans gelegenheid om het organigram te bewaren als PDF-file.

Dit gaat gepaard met voor- en nadelen:

- voordeel: PDF-files zijn makkelijk te printen en te distribueren,
- nadeel: verlies van functionaliteit.

My-OrgChart ^{LITE} gaat uit van distributie in PDF-formaat met gebruik van een PDF-Reader naar keuze.

NB: PDF-Readers vallen buiten My-OrgChart.



PDF

Een organisatie van 1.000 werknemers kan met My-OrgChart ^{LITE} een handzaam organigramboekje in PDF-formaat maken en distribueren. Zo'n boekje kan bijvoorbeeld 10 pagina's met gemiddeld 100 werknemers, of 100 pagina's met gemiddeld 10 werknemers bevatten (of iets er tussenin).

Met een pakket als Acrobat Reader kunnen deze losse PDF-files tot een boekje gebundeld worden. Het is even werk, maar het is wellicht de moeite waard.

Een organigram in PDF-formaat toont alleen boxes in standaard-formaat. Geselecteerde boxes en Detail schermen ontbreken, dus alle informatie moet terug te vinden zijn in de standaard boxes (zie voorbeeld).

In het Top Lint Drop Down menu is de optie "Volledig Scherm"  aanwezig. Hiermee kan een schoon organigram op het volledige scherm getoond worden. Een programma als FireShot kan hier vervolgens een schermafbeelding van maken. Door op het kruisje linksboven [x] te drukken, wordt de menustructuur weer hersteld.

